

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Portalegre/RN, 16 de julho de 2024

1. Órgão Requisitante:

1.1. Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos – SEMARH
Ana Maria Holanda Diógenes Soares – e-mail: admportalegre@gmail.com – 84-9 9637-9596
Secretária de Administração Municipal – Portaria nº 002/2021 – GP/PMP

1.2. ÓRGÃOS PARTICIPANTES

O órgão GERENCIADOR será a Prefeitura Municipal de Portalegre RN.

- 1.2.1. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS – SEMARH;
- 1.2.2. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO BÁSICO - SEMSAB;
- 1.2.3. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESPORTO – SEMED;
- 1.2.4. SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMTHAS e
- 1.2.5. SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E CULTURA – SEMTUC.

2. Objeto – Solução

2.1*. Esta fase compreende a realização de Estudo Técnico Preliminar ETP, tem como objetivo principal identificar a melhor e mais eficiente forma de adquirir Tecidos, aviamentos e material para artesanato, visando atender as necessidades das secretarias municipais e foi elaborado com base nos fundamentos da Lei nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 513/2023.

2.2. O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. Ele serve de base ao Termo de Referência a ser elaborado, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

2.3. O art. 6º, inciso XX, da Lei nº 14.133/2021, dispõe que o Estudo Técnico Preliminar é definido como o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico a serem elaborados caso se conclua pela viabilidade da contratação.

2.4. E, segundo estabelece o § 1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, o estudo técnico preliminar deve evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação.

2.5. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade de identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública. O ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento de demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda – DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a tomada de decisão e o prosseguimento do respectivo processo de contratação.

O objeto a ser adquirido na contratação consiste em uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato. A demanda surgiu da necessidade das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN, em particular as secretarias de Turismo e Cultura, Educação e Assistência Social, que realizam diversos projetos comunitários, educativos e turísticos. Esses projetos incluem oficinas de artesanato, cursos de capacitação e eventos culturais e turísticos que são fundamentais para a promoção da cultura local, o desenvolvimento social e a geração de renda para a comunidade.

Os tecidos a serem fornecidos devem ser variados, incluindo algodão, linho, seda, cetim, oxford e outros materiais adequados para diferentes tipos de trabalhos artesanais. Os aviamentos, como linhas, botões, fitas, zíperes e outros acessórios, são igualmente essenciais para a execução dos projetos de



artesanato. Além disso, a contratação inclui a aquisição de outros materiais de artesanato, tintas, pincéis e ferramentas específicas, que são indispensáveis para a realização das atividades propostas.

O fornecimento contínuo e regular desses materiais é crucial para garantir a execução ininterrupta dos projetos e oficinas. A empresa contratada deve ser capaz de entregar produtos de alta qualidade, com consistência e dentro dos prazos estipulados, assegurando que os projetos das secretarias municipais não sejam prejudicados por falta de insumos. Essa medida visa não apenas atender à demanda atual, mas também prever o crescimento e expansão das atividades, promovendo uma gestão eficiente dos recursos e a melhoria dos serviços oferecidos à população.

2.6.* Este ETP é parte integrante do Processo Administrativo que é motivado pelo Documento de Formalização de Demanda expedido pela Secretaria Municipal de Administração, **com possível objeto aquisição gradativa e eventual de Tecidos, Aviamentos, Material para artesanato e armarinho em geral**, visando atender aos diversos departamentos atendo às necessidades das Secretarias Municipais de Portalegre RN.

3. *Descrição da Necessidade da Contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público: (Decreto Municipal nº 513/24, Art. 7º inciso I

3.1 A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato é essencial para atender às crescentes demandas das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN. Essas secretarias, especialmente as de Turismo e Cultura, Educação e Assistência Social, desenvolvem uma série de projetos voltados para a promoção da cultura local, a capacitação profissional e a inclusão social. Tais projetos dependem diretamente do fornecimento contínuo e de qualidade desses materiais para a realização de oficinas, cursos e eventos culturais. A falta de um fornecedor consistente e especializado causaria interrupções nas atividades, comprometendo os objetivos e resultados esperados pelos programas e eventos municipais.

Do ponto de vista do interesse público, a melhoria na gestão do fornecimento de materiais de artesanato terá um impacto direto na qualidade de vida da população local. Os projetos beneficiam principalmente grupos vulneráveis, como crianças, jovens e mulheres em situação de risco, promovendo capacitação profissional, geração de renda e valorização da cultura local. Além disso, o fortalecimento das atividades culturais e educativas contribui para a coesão social e o desenvolvimento sustentável do município. Portanto, a contratação de uma empresa especializada é uma necessidade estratégica que alinha a administração pública com os princípios de eficiência, economicidade e responsabilidade social, atendendo de maneira eficaz às demandas da comunidade de Portalegre/RN.

4. Descrição da JUSTIFICATIVA da Contratação

4.1*. A Prefeitura Municipal de Portalegre, conforme já justificado no DFD, reconhece a importância de manter e aprimorar seus espaços públicos, bem como de promover eventos culturais e atividades que valorizem a identidade e o patrimônio local. Nesse sentido, há uma demanda constante por materiais de qualidade para a confecção de figurinos, adereços, recuperação de estofamentos, decorações para eventos e festividades promovidas pelo município.

4.2*. A interrupção do serviço em questão causaria graves danos às secretarias municipais, visto que não existe “estoque” do material por ser específico à cada situação, evento... Considerando que a demanda é recorrente, cuja interrupção pode provocar prejuízos às atividades das unidades demandantes, bem como o objeto é necessário durante todo o ano, e visando a otimização dos procedimentos de contratação futuros para o objeto, deverá ser formalizado contrato de fornecimento continuado.

4.2.1. Preservação do Patrimônio Público: A reforma e recuperação de móveis e estofados em prédios públicos contribuem para a preservação do patrimônio municipal, prolongando a vida útil dos bens e mantendo a qualidade dos espaços utilizados pela comunidade.

4.2.2. Valorização da Cultura e Identidade Local: A confecção de figurinos, adereços e decorações para eventos culturais e festividades locais promovidas pela prefeitura valoriza a cultura e a identidade

local, fortalecendo os laços comunitários e promovendo a participação da população em atividades culturais e sociais.

4.2.3. Promoção da Economia Criativa: O incentivo à produção artesanal e à utilização de materiais locais para a confecção de figurinos e decorações contribui para o desenvolvimento da economia criativa no município, gerando oportunidades de trabalho e renda para artesãos e empreendedores locais.

4.2.4. Melhoria da Qualidade de Serviços Públicos: A disponibilidade de tecidos e aviamentos de qualidade para a reforma e recuperação de móveis e estofados em prédios públicos contribui para a melhoria da qualidade dos serviços oferecidos à população, proporcionando ambientes mais confortáveis e acolhedores. 4.2.5. Fortalecimento do Turismo e da Cultura Local: A realização de eventos culturais e festividades que contem com figurinos e decorações elaboradas contribui para o fortalecimento do turismo e da cultura local, atraindo visitantes e promovendo a imagem positiva do município.

4.3*. Portanto, a aquisição de tecidos e aviamentos de costura pela Prefeitura Municipal de Portalegre é uma medida estratégica e necessária, que visa suprir as demandas das secretarias municipais, promover o desenvolvimento local, valorizar a cultura e o patrimônio público.

4.4. Devido às características da contratação, e por se tratar de material de consumo, não há necessidade de manutenção e de assistência técnica. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, já que objeto da contratação não é com cessão de mão de obra e não há complexidade na presente licitação e a entrega do material será em conformidade com a demanda de cada secretaria, não comprometendo o cumprimento das obrigações.

4.5. A onerosidade em torno da própria exigência de garantia, como regra, representa um valor que seria agregado às propostas dos licitantes, o que equivale dizer que os custos dessa exigência seriam repassados à própria Administração contratante. Portanto, essa exigência vai de encontro à economicidade da contratação.

4.6*. No início de 2023, foi realizado um pregão presencial, sendo ele nº 62/2023 que originou a ATA de Registro de Preços nº 15050001/2023, com término em 15 de maio de 2024. Esta ata composta pelos mesmos itens elencados neste estudo é originária de um processo licitatório unificado em geral para todas as secretarias. Dentro dos prazos legais o saldo necessário, desta ata será contratado para manter o fornecimento enquanto o novo processo licitatório segue os trâmites legais.

4.7. Ressaltamos que a nova Lei de Licitações e suas “exigências” tem tornado mais burocrático e lento o sistema de análise e preparação da fase interna no nosso município em virtude da morosidade no processo como um todo por falta de pessoal qualificado e principalmente porque todos os setores ainda estão adequando-se às novas mudanças, acarretando atrasos nos procedimentos em geral.

4.8*. Tendo como base em seu planejamento inicial, realizou coleta de estimativa, para levantamento da demanda, sendo assim, as secretarias municipais participantes: SEMARH, SEMED, SEMSAB, SEMTHAS e SEMTUC.

Diante do exposto, as rotinas administrativas do presente objeto, mostra-se essencial a aquisição para o bom funcionamento da Administração Pública.

5. Descrição dos requisitos da contratação necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade, observadas as leis ou regulamentações específicas, bem como padrões mínimos de qualidade e desempenho: (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso II)

5.1. FORNECIMENTO DO MATERIAL – complementos desses requisitos no TR item 5

5.1.1. Os materiais deverão ser de ótima qualidade e atender às especificações exigidas, entregues em embalagens adequadas, firmes e devidamente lacradas, de forma a preservar suas características originais, conforme exigido, não será admitido em hipótese alguma o fornecimento de alternativo, reciclado, recondicionado ou recuperado.

Para a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato, visando atender às necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN, é fundamental estabelecer requisitos claros e detalhados que garantam a escolha da melhor solução. Esses requisitos devem incluir critérios de qualidade, sustentabilidade e conformidade legal, assegurando que a contratação atenda plenamente ao interesse público.

5.1.2. - Critérios de Qualidade e Desempenho:

*Variedade e Especificações Técnicas dos Materiais: Os tecidos devem incluir diferentes tipos, como algodão, linho, seda e outros materiais adequados para diversas técnicas de artesanato. Os aviamentos devem incluir linhas, botões, fitas, zíperes, entre outros acessórios. Todos os materiais devem atender a especificações técnicas rigorosas que garantam durabilidade e adequação ao uso previsto.

*Certificações e Conformidade: Os materiais fornecidos devem estar em conformidade com as normas técnicas brasileiras, incluindo certificações de qualidade relevantes (por exemplo, ABNT). A empresa contratada deve fornecer garantias de que os produtos atendem aos padrões de segurança e qualidade.

5.1.3. Critérios de Sustentabilidade: **acrescidos item 4 TR**

*Materiais Sustentáveis: Preferência por materiais recicláveis, biodegradáveis ou de baixo impacto ambiental. Os fornecedores devem demonstrar compromisso com práticas sustentáveis ao longo de sua cadeia de produção.

*Logística Sustentável: A empresa deve adotar práticas de logística sustentável, incluindo a otimização das rotas de entrega para reduzir a emissão de carbono e a utilização de embalagens recicláveis ou reutilizáveis.

*Políticas Ambientais: A empresa deve possuir políticas ambientais claras e implementadas, comprometendo-se com a minimização do impacto ambiental de suas operações.

5.1.4. Critérios de Conformidade Legal e Regulamentar:

*Documentação Regular: A empresa deve apresentar toda a documentação legal necessária, incluindo registro na Junta Comercial, certidões negativas de débitos tributários e previdenciários, e alvarás de funcionamento.

*Capacidade Técnica e Operacional: Comprovação da capacidade técnica e operacional para fornecer os materiais conforme as especificações e prazos estipulados. Isso inclui a apresentação de atestados de capacidade técnica de fornecimentos anteriores para órgãos públicos ou privados.

*Responsabilidade Social: A empresa deve demonstrar seu compromisso com a responsabilidade social, incluindo políticas de inclusão e diversidade, bem como programas de apoio à comunidade.

5.1.5. Atender a contratante em conformidade com as especificações solicitadas.

5.1.6. É de responsabilidade da Fornecedora o fiel cumprimento das entregas do objeto solicitado.

5.1.7. O fornecedor deverá entregar os materiais de maneira que seja possível a conferência, separadamente, cada um, de forma que facilite a contagem e controle do Setor.

5.1.8. Os materiais deverão ser entregues em embalagens originais, sem avarias, devendo ser identificado com informações precisas, corretas, claras, em língua portuguesa sobre suas características: qualidade, quantidade, composição, garantia, prazo de validade e origem.

5.1.9. Será recusado material deteriorado, alterado, adulterado, avariado, corrompido, fraudado, manchado ou com falhas, bem como aquele em desacordo com as normas regulamentares de fabricação, distribuição e apresentação.

5.2. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO –

5.2.1. O prazo para entrega dos materiais é de **10 (dez) dias corridos** contados após o recebimento da Autorização de Fornecimento encaminhada pelo Departamento de Compras, em conformidade com o TERMO DE REFERENCIA.

5.3. Efetuar a entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e locais indicados pelas Secretarias, em estrita observância das especificações do edital, termo de referência e da proposta.

5.3.1 LOCAL/ ENDEREÇO DA ENTREGA: Será informado detalhadamente na próxima fase: TERMO DE REFERENCIA. **Definição com local da entrega item 5 TR**

\Rua José Vieira Mafaldo – 122 – Centro – Portalegre/RN – CEP.: 59.810-000 – Fone/Fax.: (84) 3377 2241/2196

CNPJ.: 08.358.053/0001-90 www.portalegre.rn.gov.br – E-mail: admportalegre@gmail.com



5.4. O objeto licitado estará sujeito à aceitação pelas Secretarias solicitantes, a qual caberá o direito de recusar, caso não esteja (AM) de acordo com o especificado.

5.5. Todos os produtos devem atender às normas e leis vigentes.

5.6. A Contratada/Detentora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, sendo que o simples ato do recebimento não importará a sua aceitação em conformidade com o TERMO DE REFERENCIA

5.7. No momento da entrega o material que apresentar qualquer imperfeição ou estar em desacordo com o solicitado deverá ser substituído de acordo com “regras estabelecidas no TERMO DE REFERENCIA”.

Para o problema indicado acima ser solucionado, entende-se necessário que a contratação apresente os seguintes requisitos:

5.8. Lei Federal 14.133/2021, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências;

5.9. Perspectiva do Interesse Público

A definição de requisitos rigorosos para a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato é essencial para garantir a eficiência, eficácia e sustentabilidade dos projetos desenvolvidos pelas secretarias municipais de Portalegre/RN. Esses critérios visam assegurar que os materiais fornecidos não apenas atendam às necessidades específicas dos projetos, mas também contribuam para a promoção de práticas sustentáveis e responsáveis.

Ao priorizar a qualidade e a sustentabilidade, a administração pública reforça seu compromisso com a gestão eficiente dos recursos e a promoção de um desenvolvimento sustentável. A conformidade legal e a responsabilidade social garantem que a empresa contratada opere dentro dos padrões éticos e regulamentares, contribuindo para a credibilidade e a transparência da gestão pública. Dessa forma, a contratação não só atenderá às demandas imediatas das secretarias municipais, mas também promoverá o bem-estar da comunidade e a preservação do meio ambiente, alinhando-se aos princípios de interesse público e sustentabilidade.

Em resumo, visando atender à demanda das secretarias municipais, faz-se necessária a contratação, por meio de licitação, de empresa especializada no fornecimento de tecidos e aviamentos. A contratada deverá atuar na área específica. A contratada deverá apresentar documentos que comprovem qualificação técnica, que serão explicitados no TERMO DE REFERÊNCIA e no respectivo Edital. A contratação em questão refere-se à fornecimento contínuo.

5.10. A exigência de produtos de qualidade é fundamental para assegurar que os serviços realizados sejam de boa qualidade e atendam aos padrões adequados. Ao optar por insumos de primeira linha, o município busca garantir que os servidores tenham uma experiência satisfatória durante o uso dos produtos reformados e das confecções em geral, promovendo a sua satisfação e bem-estar.

6. Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar: (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso III)

6.1. A presente contratação envolve solução rotineira, que se repete anualmente e que já vem atendendo satisfatoriamente a necessidade e o interesse público, entretanto estudamos as soluções disponíveis no mercado. Foram analisadas contratações similares feitas por este município, bem como por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais e termos de referência, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Após a análise, foi possível concluir que não há variações quanto à aquisição do objeto em tela. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa;

6.2. Logo, a aquisição dos itens objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em uma opção viável, mantendo-se a contratação com o fornecedor atual.



empresas aptas ao fornecimento dos produtos a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

6.3. Na forma do disposto no art. 18, §1º, da Lei Federal 14.133, quando do levantamento de mercado, para fins de identificação das possíveis soluções existentes, a equipe de planejamento deve evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, realizando uma análise comparativa entre as soluções identificadas, com objetivo de identificar a solução que apresenta maior vantajosidade econômica, ganhos de eficiência administrativa, continuidade sustentável social e ambiental.

6.3.1- Analisando o mercado, resultou nas seguintes alternativas, abaixo indicadas:

Análise das Alternativas Possíveis/Contratações similares

Contratações Similares por Outros Órgãos e Entidades

Contratações por Órgãos Públicos:

- a) **Prefeitura de Apodi RN:** Esta prefeitura realizou uma contratação para o fornecimento de malhas e aviamentos, através de pregão eletrônico (DOU-7725cfb8874801775704), utilizando um modelo de contratação centralizada para garantir padronização e qualidade dos insumos. Este modelo tem mostrado eficiência na redução de custos e melhoria na gestão de estoques.
- b) **Prefeitura de Pau dos Ferros - RN :** A Prefeitura de Pau dos Ferros esta com o pregão eletrônico 06/2024 aberto (<https://paudosferros.rn.gov.br/licitacaolista.php?id=1138>). Um processo de licitação para adquirir tecidos e aviamentos destinados aos seus programas de oficinas de artesanato em escolas públicas e para atender a todas as secretarias.
- c) **Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças/PR:** Este município realizou, através do Pregão eletrônico nº 023/2024 (<http://www2.nossasenhordasgracas.pr.gov.br/publicacao/licitacoes/pregao/9454>) Contratação de pessoa (as) jurídica (as) para eventual fornecimento de tecidos, aviamentos, materiais e prestação de serviço de costura, destinados à confecção de figurinos, adereços e decoração em geral, visando atender eventos e projetos promovidos pelas diversas secretarias municipais de Nossa Senhora das Graças-PR.
- d) **Organização Internacional - UNICEF:** Em suas ações na América Latina, realiza a compra de materiais educativos, incluindo tecidos e aviamentos, diretamente de cooperativas locais para promover o desenvolvimento econômico das comunidades. Esta abordagem tem se mostrado eficaz para garantir o custo-benefício e a qualidade dos materiais, porém não é possível adotá-la em nosso município por não existir empresas e ou cooperativa para com tais requisitos.

Contratações por Organizações Privadas:

- a) **Indústria Têxtil:** Grandes indústrias têxteis têm adotado contratos de fornecimento com empresas especializadas para garantir a consistência na qualidade dos tecidos e aviamentos. Essas empresas também investem em tecnologias de produção sustentável e em parcerias com fornecedores locais para reduzir custos e impacto ambiental.
- b) **ONGs e Cooperativas de Artesanato:** Organizações não-governamentais e cooperativas têm optado por fornecedores que podem oferecer materiais personalizados, sustentáveis e de alta qualidade, garantindo o sucesso de seus projetos artesanais e a satisfação dos beneficiários.

Audiência e/ou Consulta Pública

Devido à baixa complexidade do objeto demandado e a natureza específica dos produtos a serem adquiridos, não se considera necessária a realização de audiência ou consulta pública. A coleta de contribuições do mercado foi substituída por uma análise de dados históricos de compras e pela

consulta a fornecedores especializados, garantindo a efetividade e a celeridade no processo de contratação.

Avaliação de Compra, Locação ou Acesso a Bens:

Compra Direta:

- a) Vantagens: A compra direta permite controle total sobre os materiais adquiridos, facilitando a gestão de estoque e garantindo a disponibilidade constante dos insumos necessários para os projetos das secretarias municipais.
- b) Desvantagens: Requer um investimento inicial maior e a responsabilidade pela manutenção e reposição dos materiais recai sobre a administração pública.

Locação de Bens:

- a) Vantagens: A locação pode reduzir os custos iniciais e permitir maior flexibilidade na gestão de materiais, além de transferir a responsabilidade pela manutenção e reposição para o fornecedor.
- b) Desvantagens: Pode haver custos recorrentes mais elevados e dependência contínua do fornecedor para o suprimento dos materiais.

A locação de tecidos e aviamentos não se aplica adequadamente ao contexto do uso contínuo e específico exigido pelas secretarias municipais. Além disso, os materiais para artesanato são consumíveis, o que inviabiliza a locação.

Economia Circular e Inovações Logísticas:

- a) Vantagens: Promover arranjos inovadores como chamamentos públicos de doação, permutas e parcerias com cooperativas locais pode reduzir custos e incentivar práticas sustentáveis.
- b) Desvantagens: Requer maior coordenação e planejamento para garantir a regularidade e qualidade dos materiais recebidos.

Soluções analisadas em vantagens e desvantagens:

SOLUÇÕES	VANTAGENS (pontos fortes)	DESVANTAGENS (riscos, limitações e problemas)
As soluções de mercado disponíveis e que atendem aos requisitos da contratação serão pesquisadas nos municípios Adjacentes. Considerando que o fornecimento é contínuo, com entregas sucessivas, não justifica a busca por empresas em regiões mais afastadas.	1. Essa abordagem é mais adequada 2. Contribuir diretamente para economicidade	Considerando a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos produtos com a qualidade que se espera e em preço de mercado, não se vislumbra desvantagens na contratação nos moldes estabelecidos

***Solução 1 (atual):** registro de preços para futura aquisição gradativa de tecidos, aviamentos e material para artesanato:

a) Vantagens: Tendo em vista que o objeto a ser adquirido é comum e há total domínio do mercado sobre o mesmo, fornecendo de forma padronizada (de desempenho e de qualidade objetivamente definidas), encontrada de forma fácil e disponível, a qualquer tempo, por inúmeras empresas regional, a modelagem atual atende à demanda, por ser esta a única modelagem de contratação visualizada com as informações disponíveis.



b) Desvantagens: a diversidade do uso, não possibilitando o estoque do produto visando estimular a criatividade e diversidade de criações, pois não se trata de produto a ser padronizado, como um fardamento, por exemplo, mas para esta já existe demanda específica. Trata-se de figurinos, decorações que variam de acordo com a época e local e isso inviabiliza estocar em demasia o produto, que geraria gasto desnecessário, sendo a compra parcelada de acordo com a necessidade a mais viável.

***Solução 2:** aquisição de figurinos prontos e artesanato pronto

a) Vantagens: a aquisição de figurinos pronto é de grande valia, tendo em vista que a celeridade do processo, a responsabilidade mínima de cada secretaria em busca por mão de obra, tempo para execução e a qualidade no serviço desempenhado por profissionais qualificados.

b) Desvantagens: o alto valor de mercado para aquisição, a dificuldade de estabelecer a modelagem “padrão” em tamanhos P, M e G que variam de um fabricante para outro. A entrega em atraso, a impossibilidade do reparo nas peças que não se adequar aos tamanhos dos figurinos e pessoas que irão utilizar.

c) Desvantagem já observado na prática: A Secretaria Municipal de Trabalho, Habitação e Assistência Social, realizou um procedimento licitatório para adquirir figurino prontos. Os figurinos foram entregues além do prazo, visto a dificuldade do fornecedor de encontrar os “produtos” prontos de acordo com tamanhos solicitados. Após entrega, foram “todos” devolvidos pois havia necessidade de ajustes. O fornecedor estava em outra cidade o que dificultava melhor ajuste as medidas das peças junto ao grupo de Assistência Social para apresentação junina, fazendo com que a Secretaria optasse por adquirir os tecidos e aviamentos necessários para realizar a confecção das peças no município de Portalegre optando por licitar o serviço de costureira para confecção das peças, facilitando a execução, prova, alterações necessárias e ainda fomentando a economia local.

Opções Logísticas Menos Onerosas

Chamamentos Públicos de Doação e Permutas:

- a) Objetivo: Estabelecer parcerias com entidades privadas e públicas para a doação ou permuta de materiais de artesanato, reduzindo custos e promovendo a sustentabilidade.
- b) Procedimento: Publicação de editais de chamamento público e negociação de acordos de permuta com empresas e organizações interessadas em colaborar com os projetos municipais.
- c) Desvantagens: Não existem empresas no município que possam fazer essas doações e ou permutas. No momento, fazemos a reciclagem dos figurinos de anos anteriores, permutando entre escolas e secretarias, visando economizar com as novas roupagens dos figurinos.

Outras Opções Logísticas

- c) Foi considerada a possibilidade de utilizar chamamentos públicos para doação, no entanto, a irregularidade e a incerteza quanto à qualidade e especificidade dos materiais tornam essa alternativa menos viável. A permuta com outras entidades também foi analisada, mas não se encontrou uma oferta que atendesse adequadamente às necessidades específicas das secretarias municipais.

Justificativa Técnica e Econômica

Com base nas análises realizadas, a aquisição de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato é essencial para as atividades desenvolvidas pelas secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN. Esses materiais são utilizados em diversos projetos e ações voltadas para a educação, cultura, capacitação profissional e desenvolvimento comunitário. Diante da necessidade de garantir a continuidade e a qualidade dessas ações, é imprescindível que a aquisição desses materiais seja feita de maneira eficiente, econômica e transparente.

Justificativa Técnica - A opção pelo procedimento licitatório na modalidade pregão eletrônico para a formação de ata de registro de preços se fundamenta nos seguintes aspectos técnicos:

\Rua José Vieira Mafaldo – 122 – Centro – Portalegre/RN – CEP.: 59.810-000 – Fone/Fax.: (84) 3377 2241/2196
CNPJ.: 08.358.053/0001-90 www.portalegre.rn.gov.br – E-mail: admportalegre@gmail.com

1. **Ampla Competitividade:** O pregão eletrônico é uma modalidade que permite a participação de um maior número de fornecedores, independentemente da sua localização geográfica. Isso amplia a competitividade, favorecendo a obtenção de propostas mais vantajosas para a Administração.
2. **Agilidade e Transparência:** O pregão eletrônico é conhecido pela celeridade no processamento das licitações e pela transparência inerente ao processo. A utilização de meios eletrônicos assegura a rastreabilidade de todas as etapas do procedimento, aumentando a confiabilidade e a segurança jurídica.
3. **Flexibilidade e Planejamento:** A utilização da ata de registro de preços possibilita uma maior flexibilidade na aquisição dos materiais. A Administração pode realizar as compras de acordo com a sua demanda, evitando o excesso de estoque e o desperdício de recursos. Além disso, permite um melhor planejamento orçamentário ao longo do período de vigência da ata.
4. **Padronização e Qualidade:** A definição de especificações técnicas claras e padronizadas no edital do pregão eletrônico assegura que os materiais adquiridos atendam aos requisitos de qualidade e funcionalidade necessários para as atividades das secretarias municipais.

Justificativa Econômica

Do ponto de vista econômico, a escolha pelo pregão eletrônico para a formação de ata de registro de preços oferece várias vantagens:

1. **Redução de Custos:** A competição ampliada no pregão eletrônico tende a resultar em preços mais baixos, gerando economia para os cofres públicos. A modalidade permite lances sucessivos e decrescentes, o que estimula os fornecedores a oferecerem suas melhores propostas.
2. **Economia de Escala:** A formação de uma ata de registro de preços possibilita a consolidação das necessidades de diversas secretarias em um único processo, beneficiando-se da economia de escala. A compra em maior volume geralmente resulta em preços unitários mais favoráveis.
3. **Previsibilidade Orçamentária:** A ata de registro de preços oferece previsibilidade quanto aos valores que serão pagos pelos materiais ao longo do período de vigência. Isso facilita o planejamento financeiro e a execução orçamentária das secretarias municipais.
4. **Minimização de Despesas Administrativas:** A centralização das aquisições em um único processo licitatório reduz as despesas administrativas com a condução de múltiplos processos de compra. Além disso, a gestão da ata de registro de preços é mais eficiente e menos onerosa.

Conclusão

A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos e aviamentos para a Prefeitura de Portalegre/RN é uma medida necessária para atender às demandas das secretarias municipais de forma eficiente e sustentável. A análise de mercado, baseada em contratações similares e consultas públicas, aponta para a viabilidade técnica e econômica desta solução, garantindo a qualidade dos materiais, a regularidade do fornecimento e a implementação de práticas sustentáveis.

A escolha pela realização de procedimento licitatório na modalidade pregão eletrônico para a formação de ata de registro de preços se justifica tanto do ponto de vista técnico quanto econômico e tem sido a forma atual utilizada. A modalidade proporciona ampla competitividade, agilidade, transparência, flexibilidade e padronização, ao mesmo tempo em que favorece a obtenção de preços mais vantajosos, economia de escala, previsibilidade orçamentária e redução de despesas administrativas. Dessa forma, assegura-se a eficiência, a economicidade e a qualidade na aquisição de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato, atendendo de forma plena às necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN.

7. Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso: (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso IV)

CNPJ.: 08.358.053/0001-90 www.portalegre.rn.gov.br – E-mail: admportalegre@gmail.com

7.1 A presente contratação visa a aquisição de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato para atender às demandas das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN. Esses materiais serão utilizados em diversas atividades e projetos, incluindo capacitação profissional, desenvolvimento de oficinas de artesanato, programas educacionais e iniciativas culturais, contribuindo para o desenvolvimento social e econômico da comunidade local.

Especificações dos Materiais

Os materiais a serem fornecidos incluem, mas não se limitam a:

- **Tecidos:** Algodão, cetim, juta, feltro, linho, entre outros, de diferentes cores e estampas.
- **Aviamentos:** Fitas, rendas, botões, zíperes, linhas de costura, elásticos, entre outros.
- **Materiais para Artesanato:** Tintas, pincéis, miçangas, lantejoulas, agulhas, e outros materiais diversos utilizados em trabalhos manuais.

Quantidade e Diversidade

A quantidade e a diversidade dos materiais serão detalhadas em planilhas anexas ao edital de licitação, contemplando as necessidades específicas de cada secretaria municipal envolvida. A estimativa será baseada em um levantamento prévio das demandas apresentadas pelas secretarias ao longo do último ano.

Requisitos de Qualidade

Todos os materiais fornecidos deverão atender aos seguintes requisitos de qualidade:

- **Durabilidade:** Os materiais devem ser resistentes ao uso constante em atividades de artesanato e projetos educativos.
- **Segurança:** Todos os produtos devem ser atóxicos e seguros para uso, especialmente considerando a participação de crianças e adolescentes em algumas atividades.
- **Variedade:** Os materiais devem ser fornecidos em uma ampla gama de cores, texturas e tamanhos para atender às diferentes necessidades das atividades propostas.

Prazos de Entrega

Os materiais deverão ser entregues conforme cronograma estabelecido no termo de referência, de modo a garantir a disponibilidade contínua para as atividades das secretarias. O fornecedor deverá assegurar a reposição de materiais em caso de defeitos ou inadequações, sem custos adicionais para a Administração.

Exigências de Manutenção e Assistência Técnica

Embora a natureza dos materiais de consumo (tecidos, aviamentos e materiais para artesanato) geralmente não requeira manutenção técnica, algumas exigências específicas serão impostas ao fornecedor:

- **Reposição de Materiais Defeituosos:** O fornecedor deverá substituir qualquer material que apresente defeitos de fabricação ou que não atenda às especificações técnicas do contrato. A reposição deverá ser feita no prazo máximo de 24 horas a partir da notificação pela Administração.
- **Assistência Técnica:** Não se enquadra na relação de itens que serão licitados.
- **Capacitação:** Não se enquadra na relação de itens que serão licitados.

Logística e Transporte

O fornecedor será responsável pelo transporte dos materiais até os locais indicados pela Prefeitura de Portalegre/RN, respeitando os prazos e condições estabelecidas no Termo de Referência/Contrato. A entrega deve ser feita em embalagens adequadas para evitar danos durante o transporte.

Sustentabilidade e Responsabilidade Social

A contratação deverá priorizar fornecedores que demonstrem compromisso com práticas sustentáveis e responsabilidade social, como:

Rua José Vieira Mafaldo – 122 – Centro – Portalegre/RN – CEP.: 59.810-000 – Fone/Fax.: (84) 3377 2241/2196
CNPJ.: 08.358.053/0001-90 www.portalegre.rn.gov.br – E-mail: admportalegre@gmail.com



- **Uso de Materiais Recicláveis:** Preferência por materiais e embalagens recicláveis ou biodegradáveis.
- **Produção Sustentável:** Fornecedores que adotem práticas sustentáveis em sua produção, como economia de água e energia, e redução de resíduos.
- **Responsabilidade Social:** Incentivo à contratação de fornecedores locais e de cooperativas, promovendo o desenvolvimento econômico da região.

Conclusão

A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato, conforme descrito, visa garantir a qualidade, a continuidade e a eficiência das atividades desenvolvidas pelas secretarias municipais de Portalegre/RN. A solução proposta assegura que todas as exigências de qualidade, logística e assistência técnica sejam atendidas, contribuindo para o sucesso dos projetos e ações sociais, educacionais e eventos culturais do município.

8. *Estimativa das QUANTIDADES a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala; (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso V)

8.1. A estimativa das quantidades a serem contratadas foram baseadas no histórico de contratações do município, levando em conta as demandas ao longo de um período dos últimos 12 meses, bem como na priorização para realização dos diversos serviços, considerando a necessidade de todas as secretarias do município.

A estimativa das quantidades de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato a serem contratados foi elaborada com base na análise detalhada das compras realizadas nos anos anteriores pelas secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN. Consideramos os registros de consumo e demandas dos últimos três anos, ajustando as quantidades conforme as variações observadas nas atividades e projetos executados.

Para a elaboração desta estimativa, utilizamos memórias de cálculo detalhadas, levando em conta a quantidade de materiais adquiridos, o estoque disponível e a previsão de novos projetos para o próximo ano. Essa análise permite identificar padrões de consumo e projetar de forma assertiva as quantidades necessárias para atender às necessidades sem causar desperdícios ou falta de materiais.

Além disso, foi realizada uma análise de interdependência com outras contratações para possibilitar economia de escala. Ao considerar contratações conjuntas com outros departamentos ou secretarias que possuem demandas similares, é possível negociar melhores preços e condições de pagamento com os fornecedores. Essa abordagem integrada não apenas otimiza os recursos financeiros da prefeitura, mas também garante a qualidade e a continuidade no fornecimento dos materiais necessários para a realização dos projetos de artesanato e atividades correlacionadas. Documentos de suporte, como planilhas de consumo histórico, relatórios de estoque e previsões de demanda futura, foram utilizados para dar embasamento às quantidades estimadas, assegurando uma contratação eficiente e econômica.

8.2. A Prefeitura Municipal de Portalegre regulamentou através do Decreto Municipal nº 510/2023 de 04 de janeiro de 2023, devidamente publicado em Diário Oficial, sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços;

8.3. Os preços estimados foram encontrados através de consulta em dados de pesquisa e mídia especializada através de cotações realizadas no Banco de Preços no setor de compras do município;

8.4. O levantamento dos quantitativos se deu devido a solicitação da Secretaria Municipal de Administração, através levantamento realizado pela Secretária de Administração junto às demais secretarias solicitantes, Rua José Vieira Mafaldo – 122 – Centro – Portalegre/RN – CEP.: 59.810-000 – Fone/Fax.: (84) 3377 2241/2196

juntamente com o servidor José Alan da Silva Fernandes, Diretor de Contratações, que assina em conjunto com a Secretária de Administração este Estudo Técnico Preliminar, com os quantitativos individuais com a seguinte previsão:

Item	AVIAMENTOS EM GERAL	Unidade de Medida	Quant Total	Quantidade por Secretaria				
				1.2.1 SMA	1.2.2 FMS	1.2.3 SME	1.2.4 FMA	1.2.5 SMT
01	Balão Junino PQ	Und	280	50		100	30	100
02	Balão Junino MD	Und	250	40		100	10	100
03	Balão Junino GR	Und	230	20		100	10	100
04	Bandeirola em cordão plástica ou tnt – medindo aproximadamente 17,5 x 13 largura com 10 metros.	Pct	500	50		200	50	200
05	Balão tipo Bexiga nº 6,5 cores diversas pacote com 50und	Pct	300	20	20	200	30	30
06	Balão tipo Bexiga nº 7,0 cores diversas pacote com 50und	Pct	500	30	20	300	50	100
07	Balão tipo Bexiga nº 9,0 cores diversas pacote com 25und	Pct	190	10	10	100	20	50
08	Barbante fitilho de rafia plástico para amarração - Rolo com aproximadamente 450 metros por rolo (450 metros por kg) USOS: Artesanato, embalagens, amarração etc.	Und	910	150	10	250	100	400
09	Barbante de juta – 500g com aproximadamente 725mts	Und	110	10	10	20	20	50
10	Barbante 100% algodão, cru nº 06 – aproximadamente 600g com cerca de 610mt.	Und	130		10	50	20	50
11	Barbante sisal Fio 500mts 2mm	Und	120	10	10	50		50
12	Bico bordado estreito peça c13,7mt. Cor a definir no pedido.	Peça 13,7mt	95	10	05	50	20	10
13	Bico bordado largo peça c13,7mt. Cor a definir no pedido.	Peça 13,7mt	98	05	03	50	20	20
14	Bico mulher rendeira fino peça 10mt. Cor a definir no pedido	Peça 10mt	66	03	03	20	20	20
15	Bico mulher rendeira fino com passa fita peça 10mt. Cor a definir no pedido	Peça 10mt	60	10	10	20	20	
16	Bico em Nylon estreito 20mm peça com 50mt. Cor a definir no pedido	Peça 50mt	243	20	03	150	20	50
17	Bico em Nylon médio 37mm peça cm 50mt. Cor a definir no pedido	Peça 50mt	345	20	05	200	20	100
18	Bico em nylon largo 70mm peça c50mt. Cor a definir no pedido	Peça 50mt	138	15	03	50	20	50
19	Botões para camisas com 4 furos – cor a escolher no pedido.	Und	870	20	50	500	200	100
20	Botão dourado Grande em plástico redondo.	Und	430	30		150	100	150



21	Botão Grande Plástico – redondo – Cor a definir no pedido.	Und	300			150	100	50
22	Botões para Calça -	Und	780	10		500	200	70
23	Colchetes para calças masculina	Par	270	20		50	100	100
24	Chapéu de palha Mini	Und	480	100	30	100	50	200
25	Chapéu de palha médio	Und	370	50	20	100	100	100
26	Chapéu de palha Grande.	Und	265	50	15	50	100	50
27	Elástico nº14 73%poliéster 27% elastodiene (PÇ c/ 10 mt) cor- preferencialmente branca, poderá ser alterada no momento do pedido.	Peça 10mt	35		05	10	10	10
28	Elástico nº30 MM X 25 METROS Elástico chato, para shorts, composição 65% poliéster e 35% elastodieno 40 mm x 25 m.	Peça 10mt	105	10	05	50	20	20
29	Elástico nº40 MM X 25 METROS Elástico chato, para shorts, composição 65% poliéster e 35% elastodieno 40 mm x 25 m.	Peça 10mt	105	10	05	50	20	20
30	Fio para overlock (cone grande e de plástico) com mínimo de 750 gramas, 100% poliéster texturizado. Costura máquinas ponto overlock, interlock e galoneiras. Cor a definir no pedido	Und	135	10	10	50	50	15
31	Fita de Cetim nº 00 – Peça 100 metros. Cor a definir no pedido	Und	140	10	10	50	20	50
32	Fita de Cetim nº 01 – Peça 100 metros. Cor a definir no pedido	Und	135	10	05	50	20	50
33	Fita de Cetim nº 02 – Peça 50 metros. Cor a definir no pedido	Und	135	10	05	50	20	50
34	Fita de Cetim nº 03 – Peça 50 metros. Cor a definir no pedido	Und	150	10	20	50	20	50
35	Fita de Cetim nº 05 – Peça 50 metros. Cor a definir no pedido	Und	135	10	05	50	20	50
36	Fita de Cetim nº 07 – Peça 50 metros. Cor a definir no pedido	Und	120	10		50	10	50
37	Fita de Cetim nº 09 – Peça 50 metros. Cor a definir no pedido	Und	75	10	05	20	20	20
38	Franja Dourada/prata 50mm – Peça com 10mts. Cor a definir no pedido	Peça 10 mt	85	05	10	30	10	30
39	Franja 50mm – Peça com 10mts cor a definir no pedido.	Peça 10 mt	45	05		10	10	20
40	Juta Natural trama média P-9 – largura 1mt	Mt	300	20	30	100	50	100
41	Juta colorida média P-9 – largura 1mt. cor a definir no pedido.	Mt	90		10	10	20	50
42	Linha de algodão 4000 yards cor branca Linha para costura reta 120, 4000 yards, cone de plástico- Cor a definir no pedido	Und	120	20		50	20	30
43	Linha de costura 100% poliéster (comp. 1.300 mt) - Cor a definir no pedido	Und	110	10		50	20	30



44	Manta acrílica, perlon filtros, gramatura 80g por M ² . Largura 1,40m	Mt	300	50		150	50	50
45	Malha Tensionada Lycra – Peça 10 metros cor a combinar no pedido	Peça 10 mts	130	10		50	20	50
46	Plástico Encerado Liso – cores diversas a definir no pedido.	Mt	105	05		50	20	30
47	Plástico Encerado transparente Liso 0,20mm	Mt	105	05		50	20	30
48	Plástico Encerado transparente Liso 0,15mm	Mt	75	05		50	20	
49	Plástico encerado tipo FACTUM. Cor a definir no pedido	Mt	50					50
50	Plástico encerado tipo Corine. Cor a definir no pedido	Mt	130	10		50	20	50
51	Sianinha 5mm – Peça com 100mt. Cor a definir no pedido.	Peça 100mt	50	10		20	10	10
52	Sianinha 7mm – Peça com 100mt. Cor a definir no pedido	Peça 100mt	40	10		10	10	10
53	Sianinha 5mm – Peça com 50mt. Dourada ou prata	Peça 50mt	40	10		10	10	10
54	Torçal fino – peça com 20mts. Cor a definir no pedido	Peça 20mt	42	10		10	12	10
55	Torçal estilo cordão de São Francisco – 6mm peça com 10mts. Cor a definir no pedido.	Peça 10mt	42	10		10	12	10
56	Tecido Algodãozinho Cru, 100% Algodão, Duas Larguras, Peça Com 50 Metros, Com Dados De Identificação Do Produto E Marca Do Fabricante.	Peça 50mt	07	02	01	01	01	02
57	Tecido Cetim Liso - 100% poliéster – com largura mínima de 1,50 MT – Cor a definir no pedido	Mt	710	20	20	500	70	100
58	Tecido Jacquard Liso 2,80 altura. Cor a definir no pedido.	Mt	130		30	40	10	50
59	Tecido Jacquard brocado 2,80 altura. Cor e estampa a definir no pedido.	Mt	120	20		40	10	50
60	Tecido Malha Helanca – Cor a definir no pedido.	Mt	180	20		40	20	100
61	Tecido – Feltro Cores Diversas a definir no pedido.	Mt	250	20		100	30	100
62	Tecido – Chita estampada 100% algodão Largura 1.40 x 1.00 –	Mt	1250	100		500	150	500
63	Tecido – Chitão estampado Largura 1.40 x 1.00 –	Mt	2300	150		800	150	1200
64	Tecido chevron rústico, com mínimo de largura de 2,95 m, composição 62% algodão e 38% poliéster. Cor a definir no pedido	Mt	110			40	50	20
65	Tecido forro blackout auto relevo, 100% poliéster, mínimo de largura de 2,80 m. Cor a definir no pedido	Mt	110			40	50	20



66	Tecido Voil (voal) Escaline, tecido leve, com transparência, 100% poliéster, de fibra longa e com mínimo de 2,80 de largura – Cor a definir no pedido	Mt	160	20		40	50	50
67	Tecido – Popeline 50% poliéster 50 % algodão –com largura mínima de 1,40 MT – Cor a definir no pedido	Mt	130	10		40	50	30
68	Tecido – Oxford sem Stress - 100% poliéster – com largura mínima de 1,40 MT – Cor a definir no pedido	Mt	1220	100	20	800	100	200
69	Tecido – Viscose 70% poliéster 30% algodão –com largura mínima de 1,40 MT – Estampa com detalhes na cor a definir no pedido.	Mt	110			40	50	20
70	Tecido – Veludo 100% algodão – liso – com largura mínima de 1,40 MT - Cor a definir no pedido.	Mt	100			40	20	40
71	Tecido – Cretone 100% algodão – estampa infantil – com largura mínima de 1,40 MT - Estampa com detalhes na cor a definir no pedido.	Mt	130			40	50	40
72	Tecido – Pelúcia (flanela) 100 % algodão lisa – com largura mínima de 1,40 MT. Cor a definir no pedido.	Mt	70	05		40	05	20
73	Tecido – Brim 95% algodão 5% poliéster – com largura mínima de 1,40 MT. Cor a definir no pedido	Mt	140			40	50	50
74	Tecido – visco malha (viscolaicra) 80% algodão 20% elastano estampado – com largura mínima de 1,40 MT - Estampa com detalhes na cor a definir no pedido	Mt	190			40	100	50
75	Tecido – visco malha (viscolaicra) 80% algodão 20% elastano lisa - com largura mínima de 1,40 MT. Cor a definir no pedido.	Mt	190			40	100	50
76	Tecido malha algodão P. A. 100% algodão - com largura mínima de 1,40 MT - Estampa com detalhes na cor a definir no pedido	Mt	190			40	100	50
77	Tecido - Malha algodão P.A 100% algodão cor lisa - com largura mínima de 1,40 MT - Cor a definir no pedido.	Mt	190			40	100	50
78	Tecido - Malha fria P.V 35% Poliester e 35% viscose - cor lisa - com largura mínima de 1,40 MT - Cor a definir no pedido.	Mt	70			40		30
79	Tecido – Malha de Liganete 100% poliamidas estampa – com largura mínima de 1,40 MT - Estampa com detalhes na cor a definir no pedido	Mt	200	10		40	100	50
80	Tecido – Malha de Liganete 100% poliamidas - com largura mínima de 1,40 MT - Cor a definir no pedido.	Mt	110			40	50	20



81	Tecido – Malha Montaria 92% Poliéster poliamidas - com largura mínima de 1,40 MT - Cor a definir no pedido.	Mt	60			40		20
82	Tecido – Gabardine Twey 90% poliéster 10% elastano com largura mínima de 1,40 MT – Cor a definir no pedido.	Mt	130	10		40	50	30
83	Tecido – Tactel 100% poliéster - com largura mínima de 1,40 MT - Cor a definir no pedido.	Mt	110			40	50	20
84	Tecido – Tricoline 100% algodão - com largura mínima de 1,40 MT. Cor a definir no pedido.	Mt	110			40	50	20
85	Tecido – Ribana 100% algodão cor -- com largura mínima de 1,40 MT. Cor a combinar. ok	Mt	90			40	50	
86	TNT 100% polipropileno - com largura mínima de 1,40 MT. Cor a definir no pedido gramatura 60	Mt	1070	50	20	400	500	100
87	TNT laminado 100% poliuretano - com largura mínima de 1,40 MT. Cor a definir no pedido gramatura 40	Mt	170	50	50	20	20	30
88	TNT 100% polipropileno - com largura mínima de 1,40 MT. Rolo com 100mts. Cor a definir no pedido gramatura 60	Rolo 100mt	145	20		50	05	70
89	TNT 100% polipropileno - com largura mínima de 1,40 MT. Rolo com 50mts. Cor a definir no pedido gramatura 40	Rolo 50mt	190	30		50	10	100
90	Tinta Spray Uso Geral – 350 ml Cor a definir no pedido.	Und	155	20	05	20	10	100
91	Tinta Spray Metálica – 350ml. Cor a definir no pedido	Und	150	15	05	20	10	100
92	Velcro – 100mm. Cor a definir no pedido	Mt	150			30	100	20
93	Viés 35mm liso – 100% algodão peça com 20mts. Estampa e cor a definir no pedido.	Und	390	20		150	20	200
94	Viés 24mm liso – 100% algodão peça com 20mts. Estampa e cor a definir no pedido.	Und	240	20		100	20	100
95	Zíper com 10 cm invisível – Cor a definir no momento do pedido	Und	135	15		50	50	20
96	Zíper com 15 cm invisível – Cor a definir no momento do pedido	Und	220			150	50	20
97	Zíper com 15/30 cm invisível – Cor a definir no momento do pedido	Und	220			150	50	20
98	Zíper com 50 cm invisível – Cor a definir no momento do pedido	Und	240	20		150	50	20

8.5. O fornecimento será realizado de forma parcelada, de acordo com a necessidade e priorização da realização dos serviços.

8.6. Recomenda-se que o **valor estimado da contratação** não seja exibido aos participantes para uma melhor negociação de preços.

\Rua José Vieira Mafaldo – 122 – Centro – Portalegre/RN – CEP.: 59.810-000 – Fone/Fax.: (84) 3377 2241/2196
CNPJ.: 08.358.053/0001-90 www.portalegre.rn.gov.br – E-mail: admportalegre@gmail.com

9. *Estimativa do valor da contratação acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo, classificado, se a Administração optar por preservar o sigilo até a conclusão da licitação; (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso VI)

9.1. A estimativa do valor global para a contratação da empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato foi realizada com base em uma análise cuidadosa dos preços praticados no mercado, bem como nas contratações similares efetuadas em exercícios anteriores. Considerando a preservação do sigilo dos valores individuais dos produtos até a conclusão da licitação, conforme previsão legal, foi utilizado um método de cotação com fornecedores confiáveis e análise de tabelas de preços vigentes. Esse valor global foi ajustado para refletir as quantidades estimadas e a possível variação nos preços devido a fatores econômicos e sazonais. Assim, a administração assegura uma estimativa financeira robusta, que permitirá uma licitação justa e competitiva, garantindo que os recursos públicos sejam utilizados de maneira eficiente e transparente.

9.2. Valor estimado do Registro de Preços (R\$): 607.901,00

9.2.1. O Valor total estimado para a contratação é de R\$ 607.901,00. Os valores unitários e totais estimados por item da contratação constam nos anexos do presente estudo. O levantamento de preços foi realizado em conformidade com o Decreto Municipal nº 510/2023, artigo 5º, inciso IV e §2º, cumulada com a IN nº 65/2021 de forma que a mesma também poderá ser utilizada para fins de elaboração do Termo de Referência.

9.2.2. O valor acima poderá ser confirmado ou atualizado após cotações finais no Banco de Preços, conforme preconiza o Decreto Municipal nº 510/2023 de 04/01/2023.

10. *Justificativa para o parcelamento ou não da solução (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso VII)

10.1. A contratação da empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato será parcelada devido à diversidade e especificidade dos itens necessários para atender às diversas demandas das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN.

10.2. O parcelamento se justifica pela necessidade de adquirir diferentes tipos de materiais que podem variar significativamente em termos de características, usos e fornecedores. Ao parcelar a contratação, é possível obter materiais específicos de fornecedores especializados, garantindo a qualidade e adequação dos produtos às necessidades específicas de cada secretaria.

10.3. Além disso, o parcelamento permite uma gestão mais eficaz dos recursos financeiros, possibilitando que as compras sejam realizadas de acordo com a disponibilidade orçamentária ao longo do exercício financeiro. Essa abordagem facilita o planejamento e a execução das atividades das secretarias, assegurando que os materiais estejam disponíveis conforme a demanda dos projetos e ações. A fragmentação da contratação também pode propiciar uma maior competitividade entre os fornecedores, resultando em melhores condições comerciais para a administração pública. Dessa forma, o parcelamento da solução é a estratégia mais adequada para assegurar a eficiência, economicidade e qualidade na aquisição dos materiais necessários.

10.4. A licitação será realizada por ITEM, que também será utilizado como respectivo critério de adjudicação. Essa modelagem estimula a competitividade e, assim, induz uma contratação mais vantajosa para a Administração.

10.5. Quando esta Administração Pública concluiu pela necessidade de instauração deste Procedimento Licitatório, verificou a possibilidade técnica e econômica de dividir o objeto em vários itens, pela descrição e correlacionando-os pelas características dos itens, permitindo que um número maior de interessados participe da disputa, o que, em decorrência, aumenta a competitividade e viabiliza a obtenção de melhores propostas.

10.6. A opção de licitar pelo ITEM, dá-se em razão da economia de escala, bem como das recomendações expedidas pelo Tribunal de Contas da União. Desta forma, mantém-se preservada a competitividade.

\Rua José Vieira Mafaldo – 122 – Centro – Portalegre/RN – CEP.: 59.810-000 – Fone/Fax.: (84) 3377 2241/2196

CNPJ.: 08.358.053/0001-90 www.portalegre.rn.gov.br – E-mail: admportalegre@gmail.com

10.7. Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica quaisquer especificidades que venham exigir seu agrupamento, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento (divisibilidade) como forma de garantir a ampla concorrência, razão porque parcelado em itens conforme especificado acima.

10.8. Desta forma, haverá o parcelamento da contratação em pagamentos mensais e ininterruptos por 12 meses ou mais.

11. Contratações correlatas e/ou interdependentes (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso VIII)

11.1. Contratações correlatas são aquelas que guardam relação com o objeto principal, interligando-se a essa prestação do serviço, mas que não precisam, necessariamente, ser adquiridas para a completa prestação do objeto principal.

11.2. Contratações interdependentes são aquelas que precisam ser contratadas combinadas ao objeto principal para sua completa prestação.

A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato para atender às necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN, devido à natureza diversificada e específica dos itens, não requer contratações correlatas ou interdependentes diretamente vinculadas a este objeto.

No entanto, é importante destacar que, para a execução eficaz dos projetos que utilizam esses materiais, podem ser necessárias contratações complementares, como serviços de capacitação e treinamento em técnicas de artesanato para os servidores municipais ou para a população beneficiada. Além disso, a interdependência com outras contratações pode ser considerada para otimizar a logística de distribuição e armazenamento dos materiais, garantindo que as secretarias recebam os produtos de maneira eficiente e dentro dos prazos estipulados.

Portanto, enquanto a contratação específica dos materiais não depende diretamente de outras contratações, a coordenação com serviços complementares e logísticos pode potencializar os resultados e garantir o pleno atendimento das necessidades das secretarias municipais, proporcionando uma execução integrada e eficiente das políticas públicas de artesanato e atividades correlatas

11.3 No caso em apreço, não se vislumbram contratações correlatas e/ou interdependentes para a solução ser contratada e o serviço ser plenamente prestado

12. Alinhamento entre a contratação e o planejamento (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso IX)

12.1 O Plano Anual de Contratação ainda não foi implementado por esta Administração, de acordo com sua regulamentação, através do Decreto Municipal Nº 692/2023, artigo 8º: “ **Art. 8º** Excepcionalmente, a elaboração do Plano de Contratações Anual para o exercício de 2024 será facultativa, tornando-se obrigatória a partir da elaboração do PCA para o exercício de 2025...” Diante da atual normativa legal, frisamos que não poderíamos esperar a devida regularização diante das necessidades que estão sendo abordadas neste Estudo Técnico Preliminar.

12.2. O instrumento de planejamento que vincula a gestão é a Lei Orçamentária. No caso, a demanda encontra-se alinhada com a LOA.

13. Demonstrativo dos resultados pretendidos, em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso X)

13.1. A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato tem como objetivo principal promover a economicidade e o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis na Prefeitura de Portalegre/RN. Em termos de economicidade, espera-se que a centralização da aquisição desses materiais em um único fornecedor especializado permita negociações mais vantajosas, resultando em preços mais competitivos e condições de pagamento facilitadas. Essa abordagem visa reduzir os custos totais da aquisição, evitando desperdícios e otimizando o uso do orçamento público.

Além disso, o melhor aproveitamento dos recursos humanos será alcançado por meio da simplificação dos processos de compra e gestão de materiais, liberando os servidores municipais para focarem em atividades mais estratégicas e diretamente ligadas aos projetos e programas de artesanato. A qualidade e a adequação dos materiais fornecidos contribuirão para a eficiência e a eficácia das atividades desenvolvidas pelas secretarias, melhorando os resultados dos programas e projetos sociais. Em termos materiais, a padronização dos itens adquiridos assegura que todos os departamentos trabalhem com insumos de alta qualidade, favorecendo a uniformidade e a excelência nos produtos finais.

Em suma, a contratação planejada visa a otimização dos recursos financeiros, garantindo o melhor custo-benefício para o município, e a maximização da produtividade e qualidade do trabalho dos servidores, resultando em um impacto positivo significativo nas iniciativas de artesanato e demais atividades correlatas promovidas pela Prefeitura de Portalegre/RN.

13.2. Por tratar-se de contratação rotineira, os resultados esperados com a contratação da solução é atender à necessidade que se encontra justificada na seção própria, satisfazendo o interesse público envolvido de forma eficiente, eficaz e efetiva.

13.3. Melhoria da Qualidade dos Espaços Públicos: A reforma e recuperação de móveis e estofados contribuem para a melhoria da qualidade dos espaços públicos, proporcionando ambientes mais confortáveis, funcionais e acolhedores para os cidadãos.

13.4. Preservação do Patrimônio Municipal: A utilização de materiais de qualidade na reforma e recuperação de móveis e estofados contribui para a preservação do patrimônio municipal, prolongando a vida útil dos bens e reduzindo a necessidade de substituição frequente.

13.5. Valorização da Cultura e Identidade Local: A confecção de figurinos, adereços e decorações para eventos culturais e festividades locais valoriza a cultura e a identidade local, promovendo a participação da comunidade e fortalecendo os laços sociais e culturais.

13.6. Promoção do Desenvolvimento Social: A realização de atividades de confecção de figurinos, adereços e decorações envolve a participação da comunidade, promovendo a inclusão social, o aprendizado de novas habilidades e o fortalecimento dos vínculos comunitários.

13.7. Aumento do Engajamento Comunitário: A realização de eventos culturais e festividades que contam com a participação ativa da comunidade na confecção de figurinos, adereços e decorações estimula o engajamento comunitário e o sentimento de pertencimento.

13.8. Valorização do Artesanato Local: A confecção de peças artesanais a partir dos tecidos e aviamentos de costura adquiridos valoriza o artesanato local, promovendo a divulgação e comercialização dos produtos produzidos pelos grupos de convivência.

13.9. Diversificação de Ofertas Culturais: A disponibilidade de materiais para confecção de figurinos, adereços e decorações permite a diversificação das ofertas culturais no município, possibilitando a realização de eventos e festividades criativas e atrativas para a população.

13.10. Satisfação do Público Atendido: A melhoria da qualidade dos espaços públicos, a valorização da cultura local e a realização de eventos e festividades bem-sucedidos contribuem para a satisfação e o bem-estar da população atendida pelo município.



13.11. **Fortalecimento da Imagem Institucional:** O investimento em ações culturais e de melhoria do ambiente urbano contribui para fortalecer a imagem institucional da Prefeitura Municipal de Portalegre, demonstrando o compromisso com o desenvolvimento social, cultural e econômico da comunidade.

13.12. Portanto, os resultados pretendidos na aquisição de tecidos e aviamentos de costura para a Prefeitura Municipal de Portalegre são amplos e abrangentes, visando promover o desenvolvimento local, a valorização da cultura e a melhoria da qualidade de vida da população.

14. Providências a serem adotadas previamente à celebração do contrato, tais como adaptações no ambiente do órgão ou da entidade, necessidade de obtenção de licenças, outorgas ou autorização de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso XI)

14.1. Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, nem quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização e ou obtenção de licenças...

15. Descrição dos possíveis impactos ambientais e medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa par desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (Decreto Municipal 513/24, Art. 7º inciso XII)

15.1 A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato pela Prefeitura de Portalegre/RN requer uma análise detalhada dos possíveis impactos ambientais decorrentes do processo de aquisição, utilização e descarte desses materiais. É crucial adotar medidas mitigadoras para minimizar quaisquer efeitos adversos ao meio ambiente e promover a sustentabilidade.

Impactos Ambientais

Os principais impactos ambientais relacionados ao fornecimento e uso de tecidos, aviamentos e materiais de artesanato incluem:

1. **Geração de Resíduos Sólidos:** O uso de materiais de artesanato pode resultar na produção de resíduos sólidos, como retalhos de tecido, sobras de aviamentos e embalagens descartáveis.
2. **Consumo de Recursos Naturais:** A fabricação e o transporte desses materiais envolvem o consumo de recursos naturais, como água e energia, além da emissão de poluentes atmosféricos.
3. **Descarte de Materiais Não Biodegradáveis:** Muitos materiais de artesanato, especialmente aviamentos sintéticos e colas, não são biodegradáveis e podem persistir no ambiente, causando poluição.

Medidas Mitigadoras

Para mitigar os impactos ambientais associados a essa contratação, a administração municipal pode adotar as seguintes medidas:

1. **Requisitos de Baixo Consumo de Energia e Recursos:** Incluir nas especificações contratuais a exigência de que os fornecedores adotem práticas sustentáveis em seus processos de fabricação, como o uso de tecnologias de baixo consumo de energia, a reutilização de água no processo produtivo e a utilização de materiais reciclados sempre que possível.
2. **Logística Reversa e Reciclagem:** Estabelecer um programa de logística reversa para o desfazimento e reciclagem de bens e refugos. Isso inclui a devolução de embalagens aos fornecedores, a coleta seletiva de resíduos de artesanato e a parceria com cooperativas de reciclagem para garantir o destino adequado dos materiais descartados. A inclusão de pontos de coleta de resíduos em locais estratégicos pode facilitar a participação dos servidores e da comunidade no processo de reciclagem.
3. **Capacitação e Conscientização:** Promover a capacitação dos servidores e da comunidade sobre



sobras de materiais, a substituição de materiais não biodegradáveis por alternativas ecológicas e a conscientização sobre a importância da redução de resíduos.

4. **Preferência por Materiais Sustentáveis:** Priorizar a aquisição de materiais de artesanato que possuam certificações ambientais, como tecidos orgânicos, aviamentos biodegradáveis e tintas à base de água. Essas práticas incentivam o mercado a adotar padrões mais sustentáveis e reduzem o impacto ambiental do consumo de materiais.

Ao adotar essas medidas, a Prefeitura de Portalegre/RN não apenas minimiza os impactos ambientais da contratação, mas também promove a sustentabilidade e a responsabilidade socioambiental, contribuindo para um desenvolvimento mais equilibrado e consciente.

É imperioso ressaltar que o município está em fase de elaboração de Lei Municipal que regulamenta o descarte, implementa a coleta seletiva, logística reversa. Outro ponto relacionado ao tema é a coleta de resíduos que será destinado ao Aterro Sanitário no Município de Rodolfo Fernandes RN que também está em fase de finalização.

16. *Posicionamento Conclusivo

16.1 A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato se mostra plenamente adequada para atender às necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Portalegre/RN. A análise detalhada dos requisitos e demandas das secretarias revelou a importância de contar com um fornecedor que possa garantir a qualidade, variedade e disponibilidade dos materiais necessários para a execução dos projetos e atividades de artesanato promovidos pelo município.

Os tecidos, aviamentos e materiais de artesanato são insumos essenciais para diversos programas sociais e educacionais desenvolvidos pelas secretarias municipais, que visam estimular a criatividade, a geração de renda e a inclusão social. A contratação de um fornecedor especializado assegura que esses materiais sejam fornecidos com a qualidade exigida e dentro dos prazos estabelecidos, permitindo a continuidade e a eficácia das ações planejadas.

Além disso, a centralização da aquisição desses materiais em um único contrato possibilita a obtenção de melhores condições comerciais, aproveitando economias de escala e garantindo um uso mais eficiente dos recursos públicos. A previsão de medidas mitigadoras para os possíveis impactos ambientais, como a implementação de práticas sustentáveis e programas de reciclagem, reforça o compromisso da administração municipal com a sustentabilidade e a responsabilidade socioambiental.

Portanto, a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais para artesanato é não apenas adequada, mas essencial para o cumprimento dos objetivos das secretarias municipais, contribuindo para o desenvolvimento social e econômico da comunidade de Portalegre/RN. A escolha de um fornecedor capacitado e comprometido com a qualidade e a sustentabilidade garante que as necessidades da administração municipal sejam atendidas de forma eficiente, transparente e responsável. A solução proposta é economicamente vantajosa, sustentável e eficaz, alinhando-se aos objetivos institucionais de promover uma gestão pública eficiente e transparente.

Ana Maria Holanda Diógenes Soares

Secretária de Administração e Recursos Humanos

Integrante Requisitante